

รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ
ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ในรอบ ๑๒ เดือน (เดือน กันยายน ๒๕๖๔)

โดย

โรงพยาบาลหนองใหญ่
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี

คำนำ

ตามตัวชี้วัดที่ ๗ การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริตมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เปิดเผยการดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ต้องแสดงถึงเจตนาธรรมาภิบาลหรือค้ำประกันว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล หน่วยงานต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรมและอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานการสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริต การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแบบบูรณาการที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล นโยบายของกระทรวงสาธารณสุข บริบทของหน่วยงาน

โรงพยาบาลหนองใหญ่ ได้จัดทำรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในรอบ ๑๒ เดือน (เดือนกันยายน ๒๕๖๔)

โรงพยาบาลหนองใหญ่
ผู้จัดทำ

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ ผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๒
บทที่ ๓ ผลที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรมติดตามการดำเนินงานตามแผนป้องกัน ปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๘
เอกสารอ้างอิง	๑๔

บทที่ ๑

บทนำ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ กระทรวงสาธารณสุข มีการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมาตรการ ๓ ป.๑ ค. (ปลูก/ปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม และเครือข่าย) โดยมุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) แผนแม่บท การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) โดยทุกหน่วยงานต้องดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้วยเหตุดังกล่าว กระทรวงสาธารณสุข จึงได้กำหนดให้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ไว้ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส และถูกกำหนดให้เป็นเครื่องมือภายใต้การขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ปี๒๕๖๔ ตามพันธะสัญญาการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงสาธารณสุขปี๒๕๖๔ ประเด็นที่ ๘ ธรรมาภิบาล โปร่งใส บริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ นี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) บรรจุในแผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ โครงการที่ ๓๓ โครงการคุณธรรมและความโปร่งใส กำหนดเป็นตัวชี้วัดร้อยละของหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๒ สิ้นสุดในไตรมาสที่ ๔) และยังถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นไปภายใต้แนวคิด เปิดเผยข้อมูลสู่ความโปร่งใส (Open Data to Transparency) เป็นหลักการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ยังคงมุ่งเน้นประเมินตนเอง (Self- Assessment) จากข้อเท็จจริงที่สามารถตรวจสอบได้จากเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ โดยนำกรอบการประเมินตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช.มาประยุกต์ใช้ และปรับปรุงรายละเอียดข้อคำถามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้เข้าบริบทการบริหารราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งหนึ่งในข้อคำถามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ EB.๑๘ หน่วยงานมีการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ประจำปีของหน่วยงาน

รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานการตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

โรงพยาบาลหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงานตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานกิจกรรม	ปัญหาและอุปสรรค	หมายเหตุ
๑.โครงการเฝ้าระวังข้อร้องเรียน	- กำหนดกรอบเฝ้าระวังเรื่องร้องเรียน - จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ครอบคลุมในทุกสถานบริการ - จัดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนแก่ประชาชน	- เพื่อพัฒนาระบบจัดการเรื่องร้องเรียน - เพื่อการบริหารที่โปร่งใส	- มีศูนย์รับเรื่องร้องเรียน - คุ้มครองความคิดเห็นและข้อร้องเรียน - ร้องเรียนโดยผ่านทาง Facebook รพ.หนองใหญ่ หรือเว็บไซต์ รพ.หนองใหญ่/ Application - ร้องเรียนโดยผ่านทางระบบหมายเลขโทรศัพท์	- เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	-	-
๒. โครงการแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	- ประกาศเจตนารมณ์ การต่อต้านการทุจริต “โรงพยาบาลหนองใหญ่ ร่วมต้านทุจริต (Nongyai Zero Tolerance)”	- เพื่อประกาศเจตนารมณ์ว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารงาน อย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและ สร้างการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตโดยส่งเสริมวัฒนธรรม	- จัดทำประกาศเจตนารมณ์ องค์กรคุณธรรมพร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	- หน่วยงานมีการประกาศเจตนารมณ์ การต่อต้านการทุจริต “โรงพยาบาลหนองใหญ่ ร่วมต้านทุจริต (Nongyai Zero Tolerance)” -จัดทำประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมพร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	-	-

<p>๓. โครงการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงพยาบาลหนองใหญ่</p>	<p>- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)</p> <p>- การจัดเวที /เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน</p> <p>- คู่มือ/แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน</p>	<p>- เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา และยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>๑. จัดประชุมชี้แจงเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน</p> <p>๒. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางการขอรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน</p>	<p>- ค่าผลคะแนนเฉลี่ยในการประเมินฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๒</p>	<p>-</p>
<p>๔. โครงการการใช้รถราชการ - ประการณโยบายการขออนุมัติใช้รถส่วนกลางและรถส่วนตัวเพื่อไปราชการ</p>	<p>โครงการป้องกันการทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ด้านการใช้รถราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p>	<p>๑. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบสำนักงานการรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๐</p> <p>(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๓๕</p> <p>(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๓๘</p> <p>(ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๑</p> <p>(ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๔๕</p> <p>อย่างเคร่งครัดและระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์การใช้รถเก็บรักษาการซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>๑. กำหนดแนวทางการขออนุมัติใช้รถส่วนกลางและรถส่วนตัวเพื่อไปราชการ</p> <p>๒. ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับราชการให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๓. วางกลไก มาตรการตรวจสอบกำกับ ดูแลการใช้รถการเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุงให้ดำเนินการตามระเบียบการใช้รถราชการ โดยเคร่งครัด</p> <p>๓.๑ จัดให้มีสมุดประจำส่วนกลาง ทุกคันบันทึก</p>	<p>- ไม่พบเจ้าหน้าที่กระทำผิดวินัย ผิดละเมิดให้รัฐเสียหายและผิดอาญาตามกฎหมาย ด้านการใช้รถ</p> <p>- จัดทำคู่มือการใช้รถยนต์ของทางราชการ ประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงานและจัดทำบันทึกแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ</p>	<p>-</p>

			<p>รายละเอียด ระยะเวลา ไป-กลับ บันทึกเลขไม่ ทุกครั้งที่มีการเติมน้ำมัน ควบคุมลงนามกำกับโดย ผู้ไปราชการหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายให้ควบคุมการ ใช้รถ</p> <p>๓.๒ มีคำร้องขออนุมัติ ใช้รถไปราชการผ่าน บังคับบัญชาตามลำดับ ผู้ ขอต้องแสดงเอกสารการ ไปราชการประกอบด้วยที่ สามารถแสดงได้</p> <p>๔. กำหนดมาตรการการ ขับรถให้พนักงานขับรถ ปฏิบัติตามเคร่งครัด</p>	<p>- ไม่พบเจ้าหน้าที่กระทำ ความผิดวินัยราชการผิด ละเมิดให้รัฐเสียหายและ ผิดอาญาตามกฎหมาย ด้านการเบิกค่าตอบแทน - จัดทำแนวทางขั้นตอน การเบิกค่าตอบแทนต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไป ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง - แจ้งเวียนประกาศ มาตรการป้องกันการ</p>		
<p>๕.โครงการเบิก ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการและ ในวันหยุดราชการ</p>	<p>โครงการป้องกันการทุจริตและ การกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ ด้านการเบิกค่าตอบแทน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p>	<p>๑. เพื่อให้การเบิก ค่าตอบแทนถูกต้องตาม ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิก ค่าตอบแทน การ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และ ข้อบังคับกระทรวง สาธารณสุขว่าด้วยการ จ่ายเงินค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.วางแผนทางการ เบิกจ่าย เบิกจ่าย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน ดังนี้ ๑.๑ ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการและใน วันหยุดราชการ ๑.๒ ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ให้กับหน่วยบริการใน</p>			

		<p>ให้กับหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒. เพื่อควบคุมไม่ให้เกิดความเสียหายด้านผลประโยชน์ที่ชนชั้นและการทุจริต</p>	<p>สังกัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๑๓ ค่าตอบแทนโดยไม่ทำางปฏิบัติงานหรือปฏิบัติงานในโรงพยาบาลเอกชน</p> <p>๑.๔ เงินเพิ่มเติมสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุผล ของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ศ.ส.)</p> <p>๒. ประชุมชี้แจงหัวหน้างาน เกี่ยวกับแนวทางการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่</p> <p>เพื่อสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง</p>	<p>ทุจริตและแก้ไขทางการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่เพื่อทราบและถือปฏิบัติ</p>		
<p>๖. โครงการป้องกันทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ด้านการจัดหาพัสดุ</p>	<p>โครงการป้องกันทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑. เพื่อป้องกันและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ</p> <p>๒. เพื่อให้การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่าง ครอบคลุม จัดจ้างและการบริหารงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกฎหมาย กฎหมายกระทรวงที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. สืบค้นให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบทุกคนเข้าอบรมตามหลักสูตร พรบ. จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกฎหมาย กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดหาพัสดุให้</p>	<p>ไม่พบเจ้าหน้าที่กระทำความผิดวินัยราชการ ผิดละเมิดให้รัฐเสียหาย และผิดอาญาตามกฎหมาย</p> <p>- พัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ</p> <p>จัดทำประกาศมาตรการเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับในงานพัสดุ แจ้งเวียนให้</p>		

		<p>๓. เพื่อความคุ้มค่าไม่ให้เกิดความเสียหายด้านผลประโยชน์ที่ซับซ้อนและการทุจริต</p> <p>๔. เพื่อให้การจัดการพัสดุใช้งบประมาณราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับ</p> <p>๕. พัฒนาการองค์ความรู้ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพัสดุ</p>	<p>ถูกต้องตามกฎหมายภายใต้กระทรวงที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. วางมาตรการ กลไก การไม่รับสินบน การควบคุมไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดหาพัสดุ</p> <p>๔. วางระบบการจัดหาพัสดุ และประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานกับเจ้าหน้าที่และกรรมการที่เกี่ยวข้องดำเนินงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. สอบทานระบบควบคุมภายใน ด้านการจัดหาพัสดุพร้อมเตรียมรับการตรวจสอบภายในจากทีมระดับจังหวัด</p>	<p>เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลหนองใหญ่ทราบและถือปฏิบัติ</p>		
--	--	---	--	--	--	--


ลงชื่อ



(นายณภา พรหมงาม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ



(นายวสันต์ สายเสวีกุล)

ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองใหญ่

เอกสารอ้างอิง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข MOPH ITA Open Data to Transparency ๒๐๒๑

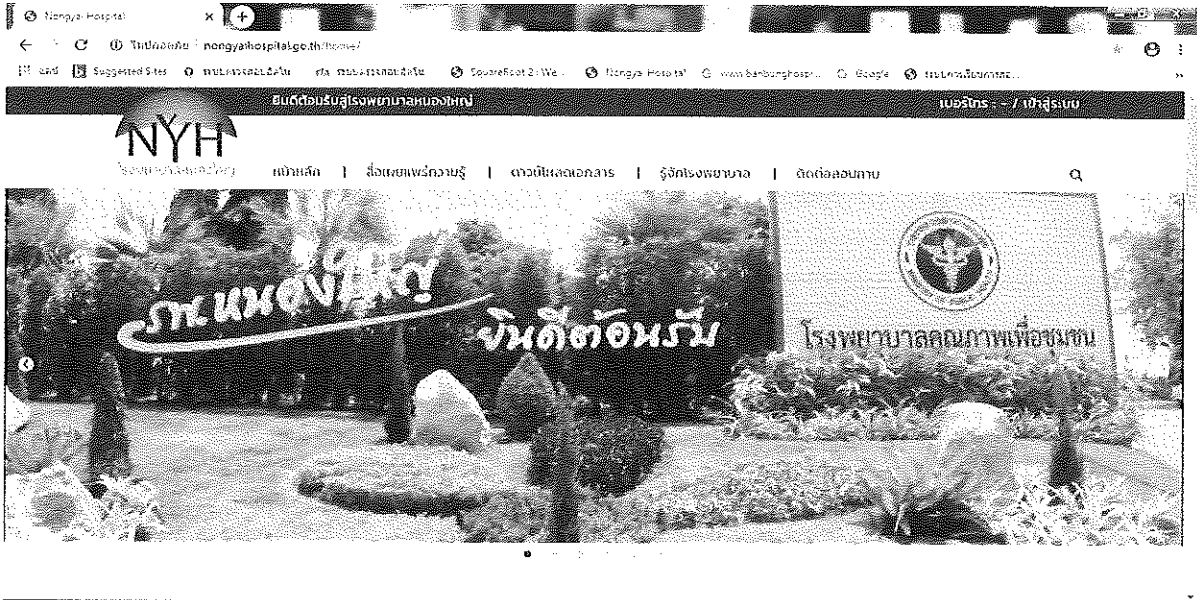
หลักฐานช่องทางผ่านระบบหมายเลขโทรศัพท์/ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต/ผ่านระบบไปรษณีย์/Application

หรือช่องทางอื่นๆ ที่หน่วยงานกำหนด ตามความเหมาะสม



๑. มีตู้รับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียน





QR Code แบบสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ
กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลหนองใหญ่ จังหวัดอุดรธานี
(กลุ่มผู้รับบริการทั่วไป)



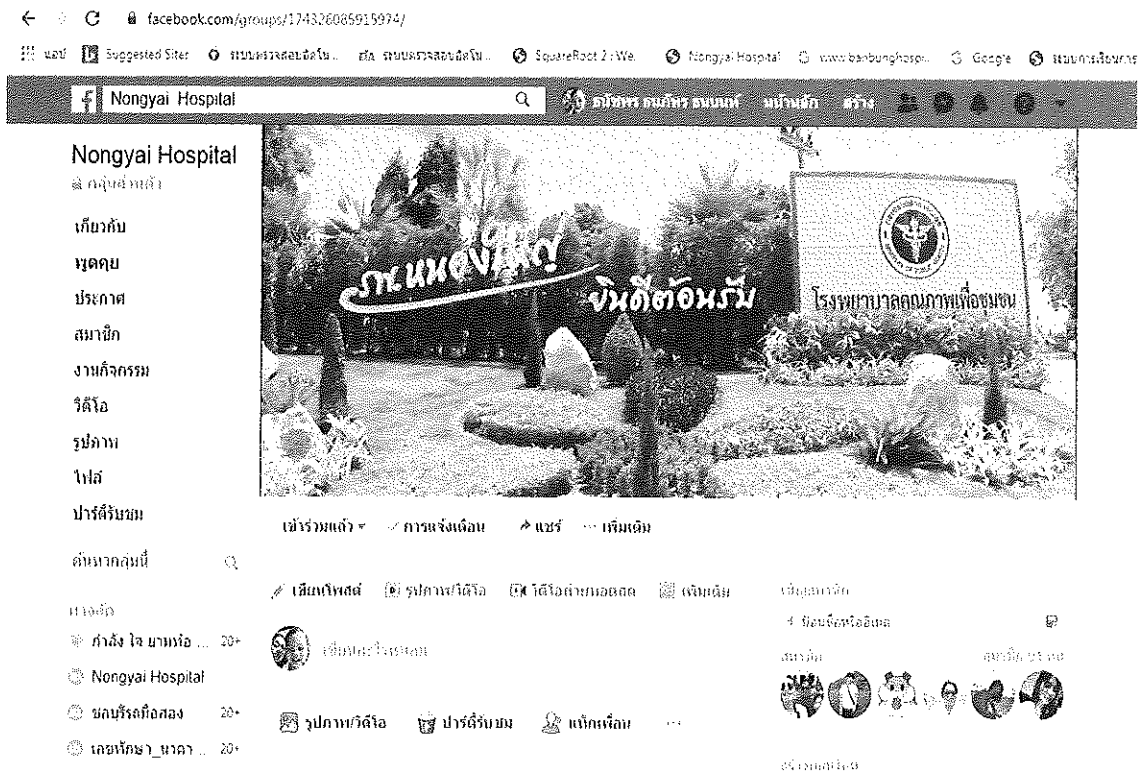
ใช้สแกนเพื่อตอบแบบสอบถามความพึงพอใจจากการมารับบริการ

ขั้นตอน

- 1.เปิด Application Line
- 2.เพิ่มเพื่อน
- 3.สแกนคิวอาร์โค้ด
- 4.ตอบแบบสอบถาม
- 5.กดส่งแบบสอบถาม



๒. ร้องเรียนโดยผ่านทาง Facebook รพ.หนองใหญ่ หรือเว็บไซต์ รพ.หนองใหญ่/ Application



๓. ร้องเรียนโดยผ่านทางระบบหมายเลขโทรศัพท์

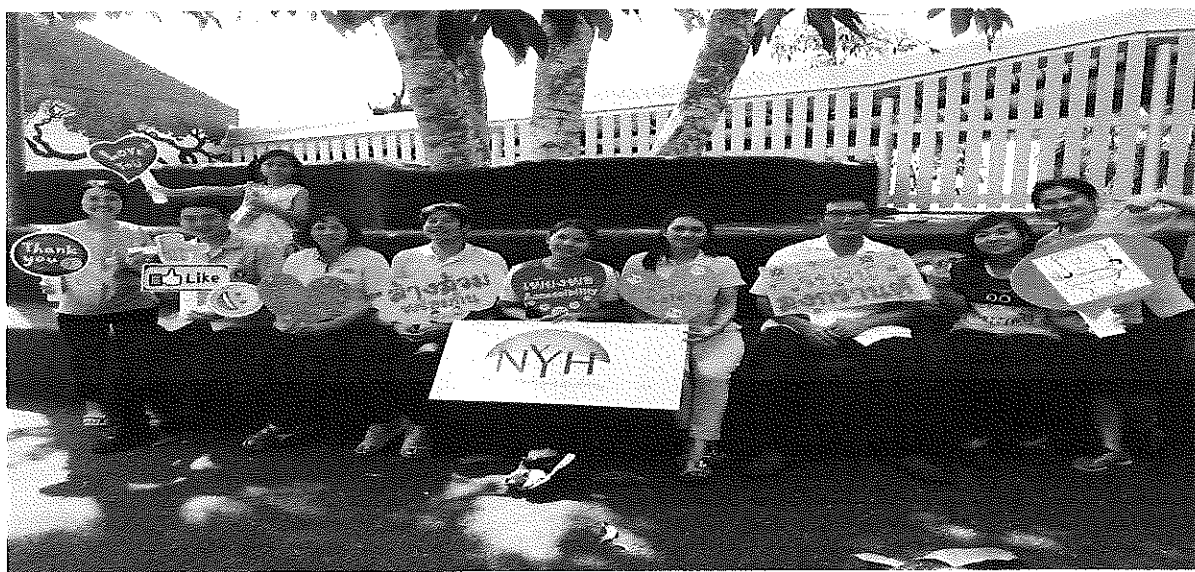
เบอร์โทรศัพท์ภายในหน่วยงาน โรงพยาบาลหนองใหญ่

๐๓๓-๐๐๐-๕๖๓-๕

งานบริหาร			
101	บริหาร	102	ผอ.วสันต์ สายเสวีกุล
111	พัสดุ	103	LAB
122	การเงิน	ผู้ป่วยใน	
144	การเงิน (ห้องเก็บเงิน)	108	
145	หน.บริหาร(คุณภาพ)	138	
187	พัสดุ	189	งานเจ้าหน้าที่
งานทันตกรรม		คลินิกพิเศษ	
106		112	โต๊ะคัดกรอง
126		149	ห้องตรวจ
งานประกันสุขภาพ			
104		109	ห้องบัตร
139		110	งานซ่อมบำรุง
งานเภสัชกรรม		113	X-ray
121	ห้องจ่ายยา	119	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิ
128	ห้องสำนักงาน(คุณกนกวรรณ)	127	กายภาพบำบัด
129	คลังยาใหญ่	140	แผนไทย
กลุ่มการพยาบาล		136	คลินิก ARV
105	ER	132	งานสุขศึกษา
141	ER	133	ยานพาหนะ
118	หัวหน้ากลุ่มการ(คุณรัชฎาพร)	147	ซักฟอก
OPD		151	โรงครัว
117	หน้าห้องตรวจ (คุณไทรนนท์)	125	IT
137	หน้าห้องตรวจ (คุณกัลยา)	123	บ้านพักหมอกฤษฎา
งานแพทย์		124	บ้านพักหมอสุชานาด
114	ห้องตรวจ ๑ (หมอกฤษฎา)	งานแปล	
115	ห้องตรวจ 2 (หมอสุชานาด)	142	
116	ห้องตรวจ 3 (หมอน้ำเพชร)		
ห้องคลอด		สสอ.หนองใหญ่	
107		159	สสอ.หนองใหญ่
143			038-219232
151	โรงครัว		

ภาพกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ “โรงพยาบาลหนองใหญ่ ร่วมต้านทุจริต
(Nongyai Zero Tolerance) ”

โรงพยาบาลหนองใหญ่ อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ของโรงพยาบาลหนองใหญ่ ในไตรมาสที่ ๓ (ผ่าน ๙๑.๖๗)

ระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System)

บึงบอประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 3 หน่วยงาน : sw.หนองใหญ่

กลับเขมร 2200 คะแนน ร้อยละ 91.67 ผ่าน

สถานะ: ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

ชื่อผู้รับผิดชอบ: เกษณีย์พร เกษณียรณ เบอร์โทรศัพท์ผู้รับผิดชอบ: 0994671984

ชื่อผู้ตรวจ: อรพร ศิริพงศ์วัฒนา เบอร์โทรศัพท์ผู้ตรวจ: 081-9382245

ตัวชี้วัดที่ 1 ผ่านเต็มผลบวก

ระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System)

ตารางแสดงรายการ ผลการประเมิน

ทั้งหมด 10 รายการ

แสดงรายการที่ 1 ถึง 3 จากทั้งหมด 10 รายการ

จัดการ	ข้อมูล	สถานะ	ไตรมาส	สุภาพ	จังหวัด	หน่วยงาน	คะแนนรวม	คะแนน EB1	คะแนน EB2	คะแนน EB3	คะแนน EB4	คะแนน EB5	คะแนน EB6	คะแนน EB7
ดู	ตรวจสอบ	ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว	3	6	ชลบุรี	sw.หนองใหญ่	2200	100	0	100	100	100	100	100

เบอร์โทรศัพท์ภายในหน่วยงาน โรงพยาบาลหนองใหญ่

๐๓๓-๐๐๐-๕๖๓-๕

งานบริหาร			
๑๐๑	บริหาร	๑๐๒	ผอ.วสันต์ สายเสวีกุล
๑๘๙	งานการเจ้าหน้าที่	๑๐๓	LAB
๑๒๒	การเงิน	ผู้ป่วยใน	
๑๔๔	การเงิน (ห้องเก็บเงิน)	๑๐๘	
๑๔๕	หน.บริหาร(คุณภาพ)	๑๓๘	
๑๘๗	พัสดุ (อร)	๑๖๓	
งานทันตกรรม		คลินิกพิเศษ	
๑๐๖		๑๑๒	โต๊ะคัดกรอง
๑๒๖		๑๔๙	ห้องตรวจ
งานประกันสุขภาพ			
๑๐๔		๑๐๙	ห้องบัตร
๑๓๙		๑๑๐	งานซ่อมบำรุง
งานเภสัชกรรม		๑๑๓	X-ray
๑๒๑	ห้องจ่ายยา	๑๑๙	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิ
๑๒๘	ห้องสำนักงาน(คุณกนกวรรณ)	๑๒๗	กายภาพบำบัด
๑๒๙	คลังยาใหญ่	๑๔๐	แผนไทย
กลุ่มการพยาบาล		๑๓๖	คลินิก ARV
๑๐๕	ER	๑๓๒	งานสุขศึกษา
๑๔๑	ER	๑๓๓	ยานพาหนะ
๑๑๘	หัวหน้ากลุ่มการ(คุณรัชฎาพร)	๑๔๗	ซักฟอก
OPD		๑๕๑	โรงครัว
๑๑๗	หน้าห้องตรวจ (คุณไทรนนท์)	๑๒๕	IT (ยังใช้งานไม่ได้)
๑๓๗	หน้าห้องตรวจ (คุณกัลยา)	๑๒๓	บ้านพักหมอกฤษฎา
งานแพทย์		๑๒๔	บ้านพักหมอสุชานาถ
๑๑๔	ห้องตรวจ ๑ (หมอมรณภัสร์)		งานแปล
๑๑๕	ห้องตรวจ ๒ (หมอชนพพล)	๑๔๒	
๑๑๖	ห้องตรวจ ๓ (หมอน้ำเพชร)		
ห้องคลอด			สสอ.หนองใหญ่
๑๐๗		๑๕๙	สสอ.หนองใหญ่
๑๔๓			๐๓๘-๒๑๙๒๓๒
๑๓๕	โรงครัว		
๑๕๖	คลินิก ARI		