



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลหนองใหญ่ (กลุ่มบริหารงานทั่วไป) โทร ๐๓๓-๐๐๐-๔๖๓ โทรสาร ๐ ๓๘๒๑ ๘๓๑๒  
ที่ ขบ ๐๐๓๒.๓๐๑/๔ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองใหญ่

### ๑. เรื่องเดิม

เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามหลักฐานการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี ตามมาตรา๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่บัญญัติว่า “ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางของหน่วยงานของรัฐ”

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหนองใหญ่ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

### ๓. ข้อเสนอพิจารณาและขออนุมัติดำเนินการ

ขออนุญาตเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕ และขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน [www.nongyaihospital.go.th](http://www.nongyaihospital.go.th) และ วาง Link จากเว็บไซต์ของหน่วยงานเข้าในระบบ MITAS เพื่อแสดงในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ MOIT ๔

(ลงชื่อ).....

(นางธนัชพร เทียนวรรณ)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองใหญ่

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อพิจารณาอนุญาตให้นำเผยแพร่ฯ

อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายณภา พรหมงาม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....

(นายวสันต์ สายเสวีกุล)

ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองใหญ่