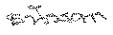

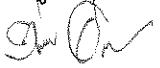


แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
 โรงพยาบาลหนองใหญ่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี  
 ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

|   |   |
|---|---|
| ชื่อหน่วยงาน:                           | โรงพยาบาลหนองใหญ่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี  |
| วัน/เดือน/ปี :                          | - 6 ส.ค. 2566   |
| หัวข้อ:                                 | หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน  |
| รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือไฟล์แนบ) : | <p>๑. มีบันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารลงนามขอสั่งการอย่างเป็นทางการ และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒. มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ</p> <p>๒.๑ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐ การยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยรัฐเดียวกัน และมีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงาน</p> <p>๒.๒ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐ การยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยของรัฐ และมีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงาน</p> <p>๒.๓ มีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงาน ตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒</p> <p>๒.๔ มีแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป</p> <p>๒.๕ มีกลไกการกำกับติดตาม</p> <p>๓. มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ</p> <p>๓.๑ การยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ</p> <p>๓.๒ มีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ</p> <p>๓.๓ มีแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง</p> <p>๓.๔ มีกลไกการกำกับติดตาม</p> <p>๔. หนังสือแจ้งเวียนแนวปฏิบัติตามข้อ ๒. และข้อ ๓.</p> <p>๕. มีแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> |

|   |   |
|---|---|
| Link ที่เกี่ยวข้อง :  | <a href="http://www.nongyaihospital.go.th">www.nongyaihospital.go.th</a>  |
| หมายเหตุ:   | MOIT๑๔ : หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน   |
| ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล<br><br>(นางณัชพร เทียนวรรณ)<br>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน<br>วันที่ ๒๐.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ....๒๕๖๖..                       | ผู้อนุมัติรับรอง<br><br>(นางสาวน้ำเพชร เลียบแหลม)<br>นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง<br>ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองใหญ่<br>วันที่ ๒๑.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ....๒๕๖๖ |
| ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่<br><br>(นางสาวรัตติกาล วิชาจารย์)<br>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน<br>วันที่ ๒๑.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ....๒๕๖๖ |   |